



**XXII** Seminário Nacional de  
Bibliotecas Universitárias

28 de novembro a 01 de dezembro  
Florianópolis - SC

## Eixo 2 – Produtos e Serviços

### Conservação e disponibilização do acervo da FLONA Chapecó/SC: relato de experiência

*Conservation and availability of the collection of FLONA Chapecó/SC: experience report*

**Rafael Pinheiro de Almeida** – Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) –  
[rafael.almeida@uffs.edu.br](mailto:rafael.almeida@uffs.edu.br)

**Elaine Rosângela de Oliveira Lucas** - Universidade do Estado de Santa Catarina  
(UDESC) – [elaine.lucas@udesc.br](mailto:elaine.lucas@udesc.br)

**Resumo:** Descreve um relato que apresenta a organização do acervo bibliográfico e documental da Floresta Nacional (FLONA) localizada no município de Chapecó (SC), através da Biblioteca Universitária da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS). O objetivo do trabalho foi a limpeza, organização e catalogação do material físico encontrado, recuperando e disponibilizando-o no ambiente digital, por meio de um *software* livre. A metodologia adotada foi de natureza aplicada, buscando soluções para organização do acervo. Com isso, constatou-se que foi imprescindível a preservação desse acervo, esperando-se que a Instituição responsável, continue as ações de conservação desses documentos para atender pesquisadores e a comunidade como um todo.

**Palavras-chave:** Floresta Nacional (FLONA). Acervo bibliográfico. Organização de acervo. Relato de experiência.

**Abstract:** Describes a report that presents the organization of the bibliographic and documentary collection of the National Forest (FLONA) located in the municipality of Chapecó (SC), through the University Library of the Federal University of Fronteira Sul (UFFS). The objective of the work was the cleaning, organization and cataloging of the physical material found, recovering, and making it available in the digital environment, through free software. The methodology adopted was of an applied nature, seeking solutions for organizing the collection. With this, it was verified that it was essential and preserve this collection, hoping that the responsible Institution will continue the conservation actions of these documents to serve researchers and the community as a whole.



**Keywords:** National Forest; Collection; Organization; Digital environment; Experience report.

## **1 INTRODUÇÃO**

O Instituto Socioambiental (ISA), que monitora áreas de preservação no Brasil conceitua Florestas Nacionais (FLONA), como sendo “uma área com uma cobertura florestal de espécies nativas com proteção especial do Estado. Seu objetivo básico é o uso múltiplo sustentável dos recursos florestais e a pesquisa científica, com ênfase em métodos para exploração sustentável de florestas nativas.” (UNIDADES DE CONSERVAÇÃO DO BRASIL, 2015, [não paginado]).

De acordo com o Instituto Chico Mendes de Conservação e Biodiversidade (ICMBio), a Floresta Nacional é “uma unidade de Uso Sustentável com cobertura florestal de espécies predominantemente nativas e tem como objetivo básico o uso múltiplo sustentável dos recursos florestais e a pesquisa científica. A Floresta Nacional é de posse e domínio público, sendo que as áreas particulares incluídas em seus limites devem ser desapropriadas de acordo com o que dispõe a lei.”

A motivação deste trabalho deu-se através do contato com o acervo bibliográfico e documental da Floresta Nacional (FLONA) de Chapecó em Santa Catarina, que não havia passado por nenhum tipo de tratamento e cuidado quanto a conservação e/ou sua organização. A partir do momento em que se deu o conhecimento deste acervo e a importância que dele emanava, criou-se o projeto de extensão intitulado: “Organização e catalogação do acervo documental da Floresta Nacional de Chapecó/SC”, através do interesse de um grupo de discentes e docentes da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS).

Além de fazer parte da Instituição e ser projeto de pesquisa para o Laboratório Fronteiras, surgiu a oportunidade desse projeto virar um trabalho de mestrado no Programa de Pós-Graduação em Gestão da Informação (PPGInfo) na Universidade do Estado de Santa Catarina (UDESC). Com isso, o trabalho teve objetivo de realizar a higienização, reparo, organização e processamento técnico do acervo, que se encontrava em estado de progressiva deterioração no almoxarifado da instituição, ambiente este, inadequado à preservação do acervo.

Destaca-se também, que o tratamento do acervo se iniciou de forma de parceria com o projeto de extensão e a Biblioteca Universitária, que avaliou a situação e começou a organização e recuperação dos materiais para conservação e preservação dos documentos.

A proposta do trabalho justificou-se por se constatar a necessidade da conservação e disponibilização dos documentos bibliográficos e documentais de posse da FLONA de Chapecó/SC. O projeto teve como base a organização do acervo, através do trabalho da Biblioteca Universitária e projeto de mestrado do Bibliotecário da Instituição, que percebeu à necessidade de organização e disseminação da informação referente a todo conteúdo encontrado na Flona Chapecó/SC. Sendo assim, o objeto da pesquisa foi a preservação e disponibilização do acervo, sendo que, para tanto, elaborou-se um conjunto de medidas que atendessem essas finalidades.

Importante ressaltar um pouco da história da Flona Chapecó/SC, que de acordo com a portaria de numeração 560, publicada em 25 de outubro de 1968, o parque Florestal João Goulart, ficou conhecido como Floresta Nacional de Chapecó/SC, localizado no Município de Guatambu, que antigamente era distrito de Chapecó/SC (RIBEIRO, 2020, [não paginado]).

Por fim, este relato de experiência objetiva apresentar de forma clara e sucinta, como deu-se toda a organização dos materiais e a importante tarefa da Biblioteca Universitária como seus profissionais bibliotecários, de modo apresentar soluções e métodos que facilitem a salvaguarda dessas documentações.

## **2 A IMPORTÂNCIA DA BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA E O PROFISSIONAL BIBLIOTECÁRIO**

A Biblioteca Universitária, além de atender as necessidades da universidade prestando serviços à comunidade acadêmica, também possui a necessidade de auxiliar e atender as demandas da sociedade como um todo. Com isso, a biblioteca juntamente com um profissional bibliotecário da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), teve participação na construção e organização da unidade de conservação da Floresta Nacional de Chapecó/SC.

De acordo com Lück *et al.* (2000, p. 2):

A biblioteca universitária pode ser entendida como a instância que possibilita à universidade atender às necessidades de um grupo social ou da sociedade em geral, através da administração do seu patrimônio informacional e do exercício de uma função educativa, ao orientar os usuários na utilização da informação.

Desta forma, além de saber o papel e a contribuição do espaço da biblioteca universitária para o ensino superior, essas unidades de informação conseguem desenvolver ambientes de organização e recuperação do conhecimento para auxiliar e preservar a história, assim como o acervo da Floresta Nacional de Chapecó/SC.

Sabe-se que nas bibliotecas universitárias o perfil profissional do bibliotecário é de grande importância para seu gerenciamento, e de acordo com a Dutra e Carvalho (2006, p. 183-184) podem ser definidos como:

profissionais capazes de fornecer a informação certa, no momento certo, para o fim a que se destina, independente de seu suporte físico. De modo objetivo, [...] atua na coleta, tratamento, recuperação e disseminação da informação e executa atividades técnicas especializadas e administrativas relacionadas à rotina de unidades de informação.

Com isso, percebeu-se a exigência de um profissional bibliotecário com o perfil citado acima, com competências e habilidades para suprir as necessidades da organização e dar continuidade na construção de métodos para disponibilização do acervo que estava deteriorando-se nas dependências da Flona Chapecó/ SC.

A partir da descoberta deste acervo encontrado em péssimo estado, deu-se início a higienização do acervo diretamente na Flona. Por falta de profissionais capacitados para estruturação do acervo, e com interlocução de um dos alunos atuantes no projeto, um Bibliotecário da Instituição que acabou conhecendo o projeto da Floresta Nacional de Chapecó/SC, deu início as atividades de organização do acervo. A próxima seção seguirá com um breve detalhamento das atividades realizadas nesta organização.

### **3 ORGANIZAÇÃO DO ACERVO DA FLORESTA NACIONAL DE CHAPECÓ/SC ATRAVÉS DA BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL**

Na primeira fase, foram analisados quais os materiais seriam incorporados no projeto. A partir das reuniões e conversas entre orientadora e Coordenadora do Projeto Profa. Dra. Samira Peruchi Moretto, decidiu-se que os materiais iniciais seriam

os bibliográficos e documentais, pois demandavam maior tratamento e análise minuciosa sobre seu conteúdo e relevância para a Floresta Nacional de Chapecó/SC.

Na segunda fase, depois de decidido quais os materiais a serem analisados e o trabalho que seria realizado, todos os documentos foram transportados da Floresta Nacional de Chapecó/SC para a Universidade Federal da Fronteira Sul.

Na terceira fase, com todas as atividades definidas deu-se início a fase de recebimento do material. Depois de recebidos, os documentos passaram pela sua organização no local de trabalho, higienização e levantamento dos materiais bibliográficos e documentais. De acordo com a figura abaixo:

**Figura 1** – Higienização do acervo



Fonte: Acervo do autor (2023)

Descrição: Fotografia indicando o trabalho de digitalização dos arquivos, realizado por duas bolsistas. A primeira bolsista está com um celular, realizando a digitalização e protegida por equipamentos de uso individual (luvas) . A segunda bolsista encontra-se organizando os materiais para sua digitalização, protegida por equipamentos de uso individual (luvas).

Sendo assim, a partir das fases descritas acima, o estudo e análise do acervo começou pelo processo de levantamento dos materiais bibliográficos. Foi criada uma planilha para a verificação de quais materiais bibliográficos tinham na Flona.

A partir do preenchimento da planilha, constatou-se que o acervo possuía atualmente 61 títulos, dentre eles anais, artigo, folhetos, livros, periódicos e relatórios técnicos.

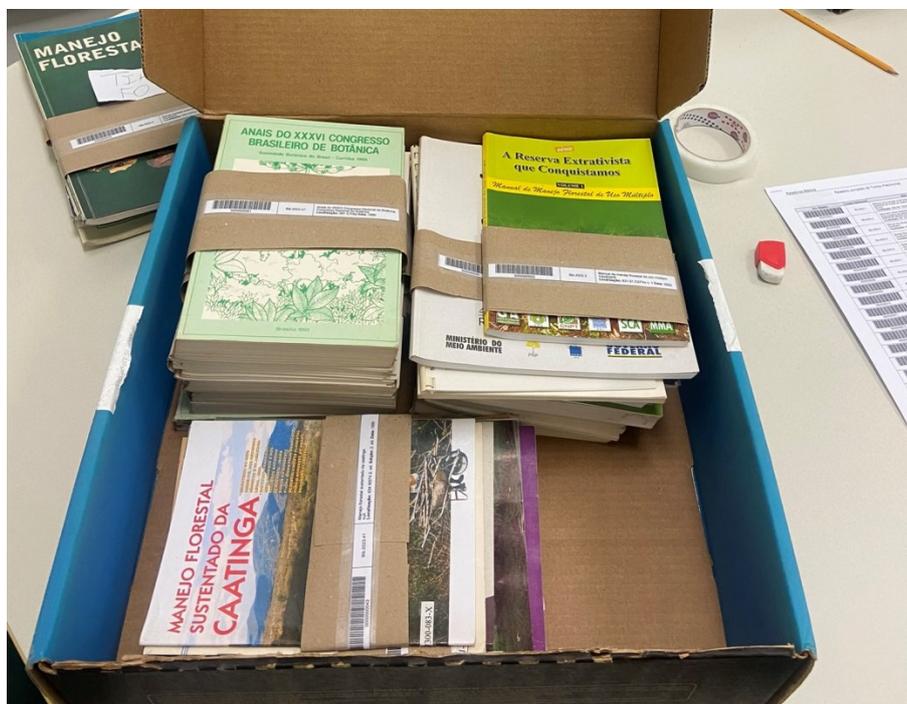
O acervo documental passou primeiramente pelo processo de higienização e levantamento da documentação, na sequência, escolheu-se os códigos de classificação: o código do Ministério do Meio Ambiente serviu exclusivamente para os documentos específicos do meio ambiente e o código do Poder Legislativo serviu

exclusivamente para os documentos administrativos da Flona. A partir dessa classificação, passou-se para fase de organização.

Todos os documentos bibliográficos e documentais, depois de higienizados e organizados, passaram para o próximo passo, a digitalização (por scanners) ou por fotos (por celulares) para a passagem dos arquivos físicos para o ambiente digital. Neste caso, a UFFS e nem a Flona Chapecó/SC, disponibilizou recursos além do que tínhamos disponíveis no laboratório onde foi realizado o trabalho, por isso, todo esse material foi digitalizado pelos scanners doados por professores e celulares dos próprios alunos que participavam do projeto.

Uma questão importante sobre esses materiais são os direitos autorais para suas cópias e digitalizações. O material bibliográfico, por ser antigo, suas publicações estão todas disponíveis na internet, e sua maioria são produções institucionais que trabalham com o tema de meio ambiente. Sobre os documentos arquivísticos, todos materiais foram produzidos pelo órgão e autorizados para sua reprodução e transformação para o *software* escolhido para sua disponibilização.

**Figura 2** – Organização do acervo para devolução ao local de origem

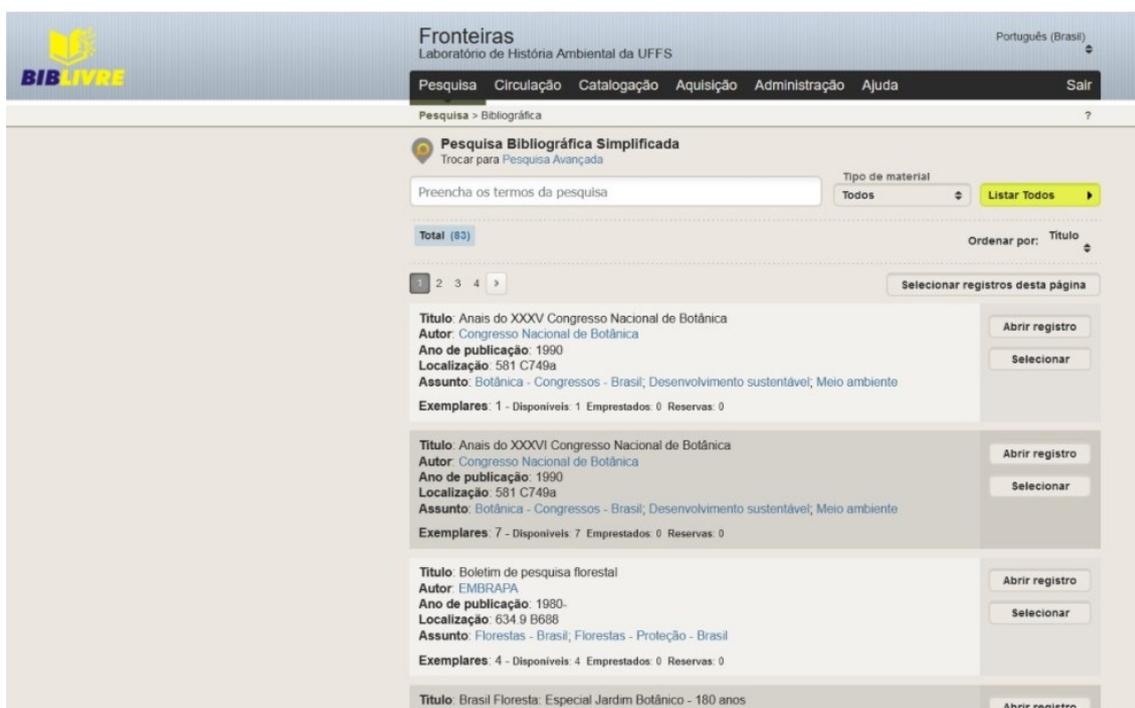


Fonte: Acervo do autor (2023)

Descrição: Fotografia indicando como foi realizada a guarda dos materiais bibliográficos para sua devolução ao seu local de origem. Na imagem constam livros organizados por uma alça com sua descrição, armazenado dentro de uma caixa de papelão azul.

A partir de uma análise minuciosa, sendo analisados 4 *softwares* livres sem custo. O Biblivre foi escolhido por atender as demandas da unidade e ter um manual explicativo de fácil acesso para quem o utiliza-se. De acordo com o site, “o Biblivre, proporciona, ainda, a inclusão digital, uma vez que muitas bibliotecas públicas brasileiras não estão informatizadas.” (BIBLIVRE, 2022).

Figura 3 – Software utilizado para a informatização do acervo



Fonte: Acervo do autor (2023)

Descrição: Print da tela do software utilizado para organização do acervo. A imagem apresenta os materiais cadastrados no software.

Acima segue imagem da interface do *software* e dos documentos inseridos. Todos os processos foram realizados por bolsistas do projeto e com supervisão da Biblioteca da Universidade que deu segmento para a recuperação e organização do acervo.

#### 4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Importante afirmar que todo este projeto foi pensado primeiramente para a conservação da história de um bem histórico que é a Floresta Nacional, e para isso, foi de extrema relevância a atuação da biblioteca e de seus profissionais para recuperação deste acervo.

A atuação da biblioteca da Universidade frente a todo o processo de recuperação e organização deste acervo, teve o seu papel desempenhado a fim de relacionar a história e o desenvolvimento de tecnologias para a disseminação de todo um material que estava esquecido ao meio de uma demanda que não estava sendo suprida pela necessidade da comunidade.

Sabe-se também que o impacto das tecnologias e seu processo de transformação do físico para o digital influenciou para que esse material seja disponível para a comunidade de pesquisadores que tenha interesse em acessá-lo.

Sendo assim, além do fazer bibliotecário que foi a peça-chave para todo esse desenvolvimento de atividades, reconhece-se também a importância da biblioteca universitária para a comunidade, tornando-a necessária para a sociedade. Visto que o propósito fundamental de uma biblioteca universitária é tentar suprir as necessidades informacionais e gerenciais da sociedade como um todo.

Por fim, é preciso garantir as melhores práticas de gestão de serviços e organização de acervo, para que os documentos atuem como verdadeiros instrumentos de pesquisas históricas e ajudem a manter a história da Floresta Nacional, vista que, alguns dos acervos das Florestais Nacionais pelo Brasil estão em processo de recuperação e organização, de acordo com informações do Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade que atualmente responde por esses centros de conservações da biodiversidade.

## REFERÊNCIAS

BIBLIVRE. **Programa de biblioteca livre**. Disponível em: [www.biblilivre.org.br](http://www.biblilivre.org.br). Acesso em: 30 mar. 2023.

DUTRA, Tatiana N. Augusto; CARVALHO, Andréa Vasconcelos. O profissional da informação e as habilidades exigidas pelo mercado de trabalho emergente. **Encontros Bibli**: revista eletrônica de Biblioteconomia e Ciência da Informação, Florianópolis, n. 22, 2. sem. 2006. Disponível em: <https://periodicos.ufsc.br/index.php/eb/article/view/1518-2924.2006v11n22p178/437>. Acesso em: 30 mar. 2023.

ICMBio. **Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade**. 2022. Disponível em: <https://www.gov.br/icmbio/pt-br>. Acesso em: 30 mar. 2023.

LÜCK, Esther Hermes et al. A biblioteca universitária e as diretrizes curriculares do ensino de Graduação. In: SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 11., 2000, Florianópolis. **Anais eletrônicos...** Florianópolis: UFSC, 2000. Disponível em: <http://www.geocities.ws/csouza952/t024.pdf>. Acesso em: 31 mar. 2023.

RIBEIRO, Michely Cristina. **Um histórico da criação da Flona**: a floresta nacional de Chapecó (1960-1988). 2020. Trabalho de Conclusão de Curso (Licenciatura em História) – Universidade Federal da Fronteira Sul, Chapecó/SC, 2020. Disponível em: <https://rd.uffs.edu.br/bitstream/prefix/4028/1/RIBEIRO.pdf>. Acesso em: 30 mar. 2023.

UNIDADES DE CONSERVAÇÃO NO BRASIL. **O que é uma floresta Nacional**. Disponível em: <https://uc.socioambiental.org/pt-br/noticia/152434>. Acesso em: 10 abr. 2023.