



Divergência nos editais de concursos públicos em biblioteconomia com a lógica disciplinar: um estudo no estado do Ceará

Divergence in public test announcements in library with disciplinary logic: a study in the State of Ceará

Klycia Teixeira Medeiros, Uniasselvi - klyciamedeiros@hotmail.com

Natália de Carvalho Moraes Alves - nathosp@gmail.com

Eixo 3 - Formação e identidade profissional

1 INTRODUÇÃO

Concurso público é um tema de amplo interesse social no Brasil. Em 2021 e até março de 2022, ocorreram cerca de 26 concursos para a área de Biblioteconomia na nação (QConcursos, 2022). São certames com poucas vagas e com elevado número de inscritos, em sua maioria. Há que se considerar que a competitividade para o ingresso é acirrada (Nogueira, 2005) e que para tanto, a preparação tem levado os candidatos em busca de capacitação especializada e ininterrupta, mesmo sem editais publicados.

O objetivo deste estudo foi analisar os editais de biblioteconomia no que se refere aos conteúdos e abordagens das temáticas em concursos públicos ocorridos no estado do Ceará em 2021 e primeiro semestre 2022.

2 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

A Constituição Federal de 1988 expressa no art. 37 inciso II e seguintes que a investidura em cargo ou emprego público depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou de provas e títulos, de acordo com a natureza e a complexidade do cargo ou emprego, na forma prevista em lei. E na Lei Nº 8.112/1990 encontra-se o conceito de cargo público como um conjunto de atribuições e responsabilidades previstas na estrutura organizacional que devem ser cometidas a um servidor por meio de concurso.

Conceitualmente Carvalho Filho (2015, p. 651) define concurso público como o “procedimento administrativo que tem por finalidade aferir as aptidões pessoais e



selecionar os melhores candidatos ao provimento de cargos e funções públicas”. Vale informar que existe um perfil de aprovados comum chamados *concurseiros* - profissionais do estudo para concursos que se dedicam em tempo integral ou parcial, durante dois anos ou mais, aos estudos voltados para a preparação de concursos que pretendem prestar (ALBRECHT, 2011).

A atratividade dos cargos públicos acontece por conta da estabilidade que ele proporciona. De acordo com Schein (1996, p.51), “para alguns indivíduos, porém, segurança e estabilidade são fatores predominantes ao longo de suas carreiras, a ponto de orientar e limitar as suas principais decisões profissionais”. Vale ressaltar que o profissional que ocupa um cargo público deve visar ao bem comum, acima de tudo. Na concepção de Almeida (2009), todo servidor público deve estar imbuído pelo “espírito público”; consoante às diretrizes deontológicas no decreto 1.171 de 1994 “a moralidade da Administração Pública não se limita à distinção entre o bem e o mal, devendo ser acrescida da ideia de que o fim é sempre o bem comum”.

3 MÉTODO DA PESQUISA

A proposta desta pesquisa foi a análise e a descrição dos conteúdos pelo fato dela viabilizar a precisão e o entendimento das estruturas que compõem um texto (BARDIM, 2016), presentes em cinco editais de concursos públicos nos anos de 2021 e 2022.1 para o cargo de biblioteconomia no estado do Ceará e em diferentes tipologias de bibliotecas. A saber: Fundação Regional da Saúde do Estado do Ceará – FUNSAÚDE; Universidade Federal do Ceará – UFC; Instituto Federal do Ceará – IFCE; Assembleia Legislativa do Estado do Ceará e Prefeitura Municipal do Crato.

Descreveu-se quais são e como são os conhecimentos exigidos dos candidatos aos cargos de biblioteconomia para as provas. Para tanto, realizou-se pesquisa descritiva de abordagem qualitativa por meio de estudo e análise de taxonomias do conhecimento da área.

Fontainha et al (2013) em seu estudo intitulado “Processos Seletivos para a contratação de servidores público: Brasil, o país dos concursos?” considera que existem relevantes e numerosos trabalhos acadêmicos acerca da temática concursos públicos em diferentes áreas do conhecimento. Na busca por referências



bibliográficas foi percebido para este trabalho uma pequena quantidade de bibliografias na área de biblioteconomia. A coleta da quantidade de editais foi realizada pelo site Qconcursos ([https:// www.qconcursos.com/](https://www.qconcursos.com/)), na aba “provas”, alimentando os campos de filtragem “disciplina”, “cargo”, “nível” e “ano”. Os dados respectivos de preenchimento destes foram: “biblioteconomia”, “bibliotecário”, “superior” e “2021/2022” - considerando somente as provas aplicadas no estado do Ceará até março de 2022 – obtendo como resultado cinco provas aplicadas.

As bases de dados Capes, Scielo, Brapci, foram fontes importantes para investigação de artigos científicos. Os buscadores das plataformas foram preenchidos com a palavra-chave “concurso público” e a filtragem dentre as quantidades encontradas se deu pelos temas que se relacionavam com os assuntos “processos seletivos”, “estabilidade” e “determinantes de desempenho”.

3 RESULTADOS

Dentre o espaço de tempo delimitado para amostra (2021 e 2022.1), aconteceram cinco concursos para biblioteconomia, tanto para os cargos na capital Fortaleza quanto para o interior - Crato, Crateús e Russas. Todos ofertaram vagas a serem preenchidas imediatamente – 11 no total -, assim como a exigência do registro no Conselho Regional de Biblioteconomia, conforme pode ser constatado na tabela 1.

Tabela 1 - Análise por tópicos dos cinco editais

CONCURSOS PARA BIBLIOTECÁRIO NO ESTADO DO CEARÁ																	
INSTITUIÇÕES	DESIGNAÇÃO DO CARGO	LOCAL DE VAGA	EXIGÊNCIA DO CRB	BACHAREL EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO	JORNADA DE TRABALHO / horas semanais	QUANTIDADE DE INSCRITOS	CANDIDATO / VAGA	VAGAS IMEDIATAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PCD	VAGAS NEGROS	CADASTRO DE RESERVA	SALÁRIO	BENEFÍCIOS	VALIDADE DO CONCURSO / ANO	PRORROGAÇÃO DO CONCURSO / ANO	CONHECIMENTO GERAL
FUNDAÇÃO REGIONAL DE SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ	Bibliotecário	Fortaleza	SIM	NÃO	40	336	84	4	4	0	0	8	R\$ 4.200,00	SIM	2	2	Língua Portuguesa; Raciocínio lógico - analítico; Atualidades; Legislação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ	Bibliotecário Documentalista	Crateús	SIM	NÃO	40	114	114	1	1	0	0	5	R\$ 4.180,00	R\$ 458,00	2	2	Língua Portuguesa; Raciocínio lógico e quantitativo
INSTITUTO FEDERAL DO CEARÁ	Bibliotecário Documentalista	Russas e Crateús	SIM	SIM	40	530	265	2	2	0	0	9	R\$ 4.180,57	NÃO	1	1	Língua Portuguesa; Legislação
ASSEMBLÉIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO CEARÁ	Analista Legislativo - Área: Biblioteconomia	Fortaleza	SIM	NÃO	30	192	192	1	1	0	0	5	R\$ 4.455,29	NÃO	2	2	Língua Portuguesa; Noções de administração Pública; Noções de direito administrativo; Noções de direito constitucional; Legislação de interesse institucional
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRATO	Bibliotecário	Crato	SIM	NÃO	40	70	23,3	3	3	1	0	9	R\$ 1.981,89	NÃO	2	2	Língua Portuguesa; Conhecimentos lógicos matemáticos; Competências sócio-emocional; Informática; Conhecimentos gerais

Fonte: Elaborado pelas autoras (2022)

A maioria dos editais não apresentam em sua estrutura os conceitos categorizados e subdivididos em assuntos. Normalmente os conteúdos como um todo



estão dispostos como somente temas; haja vista que os assuntos contemplados na grande área de biblioteconomia já são por si só os próprios temas biblioteconômicos. No edital da Assembleia, a estrutura dos conceitos estava sim categorizada e subdividida em assuntos, por isso, por ser exceção, como mostra a tabela 2, essa proposta foi escolhida como análise comparativa com os demais conteúdos explicitados nos outros editais. Logo é possível observar, então, heterogeneidade na formatação e na categorização dos conteúdos entre os editais.

Tabela 2 - Representação do conteúdo programático em categorias no edital da Assembleia Legislativa do estado do Ceará

ASSEMBLÉIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO CEARÁ							
DOCUMENTAÇÃO	NOÇÕES DE INFORMÁTICA	NORMAS TÉCNICAS PARA A ÁREA DE DOCUMENTAÇÃO	CATÁLOGO	ORGANIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE BIBLIOTECAS	DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES	RECURSOS INFORMACIONAIS	SERVIÇO DE REFERÊNCIA
<p>Conceitos básicos. Tipos de documentos e finalidades.</p> <p>Biblioteconomia e ciência da informação: teoria e finalidades. Biblioteca e sistemas de informação jurídicos</p>	<p>Dispositivos de memória, de entrada e saída de dados, internet, intranet e extranet.</p> <p>Gerenciamento do fluxo da informação em ambiente web.</p> <p>Bibliotecas digitais. Redes e sistemas.</p>	<p>Referência bibliográfica, resumos, abreviação de títulos de periódicos e publicações seriadas, sumário, preparação de índices de publicações, preparação de guias de bibliotecas, centros de informação e de documentação.</p> <p>Indexação: conceito, definição, linguagens de indexação, descritores, processos de indexação, tipos de indexação, critérios de avaliação de eficácia.</p> <p>Resumos e índices: tipos, funções e metodologias para elaboração.</p> <p>Classificação decimal de Dewey (CDD).</p> <p>Catálogo: catalogação descritiva, entradas e cabeçalhos; catalogação de diferentes tipos de materiais, incluindo multimeios e recursos eletrônicos. AACR2, MARC21, FRBR e RDA.</p>	<p>Tipos e Funções</p>	<p>Princípios e funções administrativas em bibliotecas, estrutura organizacional, as grandes áreas funcionais da biblioteca, marketing.</p> <p>Teorias de administração, administração de recursos humanos, físicos, financeiros e materiais. Avaliação de serviços. Centros de documentação e serviços de informação: planejamento.</p>	<p>Conceitos, políticas de seleção, aquisição e descarte, direito autoral, cooperação e intercâmbio entre bibliotecas, desbastamento, avaliação de coleções.</p>	<p>Tipologia de fontes bibliográficas e de dados, fontes impressas e eletrônicas na área jurídica. Novas tecnologias na recuperação da informação, bases de dados, bibliografias e catálogos brasileiros e internacionais, depósito legal e controle bibliográfico, redes bibliográficas e de informação brasileiras e estrangeiras, catálogos coletivos.</p>	<p>Organização de serviços de notificação corrente (serviços de alerta), disseminação seletiva da informação (DSI): estratégia de busca de informação, planejamento e etapas de elaboração, atendimento ao usuário. Estudo de usuário entrevista. Automação: formato de intercâmbio, formato USMARC, banco de dados, base de dados, planejamento da automação, principais sistemas de informação automatizados nacionais e internacionais.</p>

Fonte: Elaborado pelas autoras (2022)

Por ser uma biblioteca especializada cujos itens possuem caráter extremamente específicos, a biblioteca da Assembleia nomeou a categoria *documentação* - 1º coluna da tabela 2 - para os assuntos relacionados aos campos de estudo tradicional na área da biblioteconomia e centros de documentação e sistemas de informação. Neles podem ser cobrados os princípios fundamentais, história, contextualização da sociedade da informação, legislação, ética profissional, instituições biblioteconômicas e marcos da área da documentação e que nos editais



para bibliotecas universitárias a temática biblioteconomia requer que seja estudada no contexto das universidades - sendo necessários a compreensão das funções, objetivos, estrutura, tecnologia e recursos, tanto das brasileiras como das mundiais.

Para além dessas abordagens de partes que são praxes, como a biblioteca da Assembleia é especializada, cobrou-se também sistemas de informação jurídicos; que normalmente trata das formas e suportes do conhecimento como também da informação propriamente dita. Interessante se ter em vista que assim como nos demais editais, essa parte específica é chamada de ciência da informação contextualizada.

Já a categoria temática *noções de informática* - 2º coluna da tabela 2 - trata de itens que exigem conhecimentos referentes à computação, tecnologia de armazenamento, tecnologia de entrada e saída de dados, redes de computadores, sistemas de informação, dispositivos de memória, internet, intranet, extranet e gerenciamento do fluxo da informação em ambiente web. Nos outros editais, itens a serem estudados como editores de texto, planilhas eletrônicas, instalações de sistemas, segurança da informação, software livre e proprietários são adições à temática geral conhecida como Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), que buscam diferenciar os tipos de tecnologia de armazenamento de dados, a compreensão dos tipos de conexão das redes, os benefícios e funcionalidades de um sistema de informação gerenciável.

A categoria temática *normas técnicas* - 3º coluna da tabela 2 – de grande importância para a discussão do trabalho; fixa práticas normalizadoras de assuntos dirigidos. São atividades base a serem desempenhadas pelo especialista como importantes ferramentas de organização e distribuição da informação. Nela, agrega-se valor à informação especializada. O edital da Assembleia requer conhecimentos sobre referência bibliográfica, resumos, abreviação de títulos de periódicos e publicações seriadas, sumário, preparação de índices de publicações, preparação de guias de bibliotecas, centros de informação e de documentação. Indexação: conceito, definição, linguagens de indexação, descritores, processos de indexação, tipos de indexação, critérios de avaliação de eficácia. Resumos e índices: tipos, funções e metodologias para elaboração. Classificação decimal de Dewey (CDD). Catalogação: catalogação descritiva, entradas e cabeçalhos; catalogação de diferentes tipos de



materiais, incluindo multimeios e recursos eletrônicos. AACR2, MARC21, FRBR e RDA.

Essa categoria é munida de regras e normas reconhecidas internacionalmente utilizadas em prol da organização, disseminação, busca e, principalmente, recuperação da informação e acesso do acervo, bem como permite a cooperação e universalização das informações entre as diversas bibliotecas do mundo.

Na análise do edital da Assembleia Legislativa não houve a especificação numérica das normas da ABNT. O candidato precisaria pesquisá-las e reconhecê-las, por exemplo, referência bibliográfica também pode ser conhecida como norma ABNT 6023, resumos corresponde à norma 6028, abreviação de títulos de periódicos e publicações seriadas corresponde à norma 6032, e assim sucessivamente.

Outra diferença ainda neste sentido, é que neste mesmo edital as normas cobradas foram especificadas claramente pela nomenclatura, ao contrário dos quatro outros editais que simplesmente cobraram de forma abrangente a categoria normas técnicas, e que para tanto, há que estar preparado para qualquer tipo de cobrança no certame.

Outra importante característica ainda nesta categoria, é que as temáticas indexação, catalogação, classificação e MARC 21 não estão contidas na categoria *processos técnicos* - atividades essenciais do bibliotecário aprendidas no curso de bacharelado para organizar e recuperar as informações contidas no ambiente físico e/ou digital das bibliotecas. Interessante perceber que todos eles são diretrizes que constituem um conjunto estruturado dos objetivos e estratégias; são um modelo conceitual para guiar um programa criado por instituições formais como por exemplo IFLA, UNESCO, ABNT, Library of Congress, ISO (International Organization for Standardization) e FRBR, servindo de solução para problemas.

De acordo com o AACR2 (2004), catálogo é definido como lista de materiais de uma coleção, biblioteca ou grupo de bibliotecas, ordenada de acordo com o plano definido. Existem forma e funções de catálogos, tais como catálogo coletivo, pesquisa, lista de autoridades, identidade ou onomástico, ideográfico, de títulos, decisório, tipográfico, bibliográfico etc. Eles servem para representar um acervo e atender as necessidades de informações dos usuários. Normalmente esse assunto é cobrado juntamente com fontes ou recursos de informações, assim como no edital do Instituto



Federal e Universidade Federal; percebe-se mais uma vez a diferença no edital da Assembleia podendo ser motivo de análise para trabalhos futuros avaliando o peso que esse conteúdo teve nas questões deste edital.

As categorias *desenvolvimento de coleções e recursos informacionais* - 6º e 7º coluna da tabela 2 - são bastante coerentes com o que é aprendido sobre o tema na área. Já a última categoria, chamada de *serviço de referência* no edital da Assembleia pela banca Cebraspe, compôs essa temática com o assunto MARC dentro de automação de bibliotecas. Contudo, esse formato de intercâmbio é estudado normalmente pelos acadêmicos e profissionais da área como uma extensão à temática Catalogação; como por exemplo o manual de catalogação no livro base de Eliane Serrão Alves Mey, 2003 – “Não brigue com a catalogação!” que contém ambas as formas de catalogar.

Serviço de Referência é a assistência pessoal prestada pelo bibliotecário ao leitor, de acordo com Grogan (2001). E a definição proposta para esse mesmo serviço em caráter virtual é o de oferecer um ponto de acesso único em linha para que o usuário possa identificar imediatamente uma solicitação e entregar respostas rápidas, tanto de forma assíncrona quanto síncrona ou seja, é perceptível que o assunto automação seja cabível na categoria citada, mas não é como normalmente se aborda e/ou se estuda.

4 DISCUSSÃO

Os resultados obtidos não podem ser generalizados - isso é uma limitação para o estudo. Contudo permitem algumas reflexões pontuais acerca da forma como são cobradas as categorias temáticas para o cargo de bibliotecário.

Em nível de conteúdos específicos, existe um determinado padrão entre quatro editais mas que diferencia-se do edital da Assembleia no que tange a taxonomias do conhecimento na área específica de biblioteconomia. Campos e Gomes (2007) define taxonomia como “definição, classificação, sistemática e está sendo conceituadas no âmbito da Ciência da Informação como ferramenta de organização intelectual”.

Quanto a heterogeneidade de formatação e na categorização dos conteúdos entre os editais; isso pode ser observado na forma de organização dos conteúdos



programáticos, que não possuem consenso na composição dos grupos de conhecimentos avaliados. Logicamente, as bancas levam em consideração que a especificidade dos conhecimentos presentes nas provas de concursos públicos deve ser análoga aos conhecimentos pertinentes ao exercício do cargo em questão, servindo assim de baliza para a construção da avaliação.

Araújo e Oliveira (2005) ensinam que a biblioteca possui três grandes funções: Função gerencial que administra e organiza o setor; Função organizadora que respalda, armazena, processa, recupera e dissemina a informação por meio da seleção, aquisição, catalogação, classificação e indexação; e por último a função divulgação que contempla o serviço de referência, disseminação e extensão. Analisando este conceito dividido em três partes, pode-se perceber que a visão por parte da banca Cebraspe para o concurso da Assembleia associa a categoria Organização e administração de bibliotecas a somente a etapa número 2 dos autores citados acima. Essa categoria segundo definição deveria incluir os temas de processos técnicos e não tratá-los como normas.

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Os resultados apresentados neste artigo possibilitaram conhecer o contexto social a respeito do serviço público e fez alusão ao perfil das bancas examinadoras quanto à cobrança dos assuntos correspondentes ao cargo de bibliotecário. A proposta desta pesquisa foi a análise e a descrição dos conteúdos presentes em concurso públicos nos anos de 2021 e 2022.1 para o cargo de biblioteconomia no estado do Ceará em diferentes tipologias de bibliotecas.

As bancas examinadoras possuem liberdade de desenvolver seus editais consoante às exigências do órgão contratante do serviço. Foi observado em um único edital - Assembléia Legislativa, produzido pela banca Cebraspe - formas topicalizadas de categorizar temas biblioteconômicos que normalmente são tanto conceituados quanto estudados como assuntos individuais. Esse trato especial chamou atenção por diferenciar dos quatro outros editais por completo, sendo importante concluir a capacitação que o concurseiro precisa desenvolver para dominar diferenciadas taxonomias na área de biblioteconomia.



Foi possível concluir que há diferentes conhecimentos nos processos de avaliação. Uma significativa conclusão desta amostragem foi a de que a formatação dos editais dos concursos públicos nesta pesquisa não está em consonância com a lógica disciplinar e fragmentada do conhecimento que o ensino universitário do estado do Ceará atualmente apresenta. Essa divergência foi verificada a partir da matriz curricular do curso presencial de biblioteconomia da Universidade Federal do Ceará, disponível na página <https://si3.ufc.br/sigaa/public/curso/curriculo.jsf;jsessionid=C6DFC6A2A7FF7CC99881B324CDD0219F.node22>.

Finalmente também foi possível observar que as taxionomias de organização dos itens de concurso podem fazer com que reflexões futuras, tanto no ambiente de trabalho em bibliotecas como sobre tendências, possam modificar diretrizes basilares da área.

REFERÊNCIAS

ALBRECHT, Pricila Anny Tomachski; KRAWULSKI, Edite. Concurseiros e a busca por um emprego estável: reflexões sobre os motivos de ingresso no serviço público. **Cad. psicol. soc. trab.**, São Paulo, v. 14, n. 2, p. 211-226, dez. 2011.

ALMEIDA, R. R. S. M. T. Você já foi a provado em um concurso público? A missão agora é ser aprovado como servidor público, na vida pública, com espírito público, em benefício do público. In J. A. Dias, A. H. G. Suxberger, C. R. D. Garcia, & R. R. Manente (Orgs.), **O que fazer depois de passar em um concurso público** (pp. 51-59). Blumenau: Nova Letra, 2009.

ARAÚJO, E. A.; OLIVEIRA, M. de. A produção de conhecimentos e a origem das bibliotecas. In: OLIVEIRA, M. de (Coord.). **Ciência da Informação e biblioteconomia: novos conteúdos e espaços de atuação**. Belo Horizonte: UFMG, 2005.

BARDIN, Laurence. *Análise de Conteúdo*. São Paulo, Edições 70, 2016.

BRASIL. **Lei Nº 4.084, de 30 de Junho de 1962**. Diário Oficial da União da República Federativa do Brasil. Brasília, DF.

BRASIL. [Constituição (1988)]. **Constituição da República Federativa do Brasil**: promulgada em 05 de outubro de 1988, atualizada até a emenda constitucional nº 39, de 19 de dezembro de 2002. ed. São Paulo: Saraiva, 2003.



BRASIL. **Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990.** Dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais.

BRASIL. **Decreto No. 1.171, de 22 de junho de 1994.** Aprova o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal.

CAMPOS, M. L. A.; GOMES, H. E. Taxonomia e classificação: o princípio de categorização. **DataGramZero**, v. 9, n. 4, 2008.

CARVALHO FILHO, José dos Santos. **Manual de Direito Administrativo.** 28. ed. São Paulo: Atlas, 2015.

FEDERAÇÃO BRASILEIRA DE BIBLIOTECÁRIOS. **Código de Catalogação AngloAmericano.** 2. ed. São Paulo: FEBAB/Imprensa Oficial do Estado de São Paulo, 2004.

FONTAINHA, Fernando de Castro *et al.* **PROCESSOS SELETIVOS PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS:** Brasil, o país dos concursos?. Rio de Janeiro: FGV, 184 p, 2014.

GROGAN, D. **A prática do serviço de referência.** Brasília: Briquet de Lemos, 2001.

MEY, Eliane Serrão Alves. **Não brigue com a catalogação!**, Brasília: Briquet de Lemos, 2003.

NOGUEIRA, R. P. **Novas tendências internacionais da força de trabalho do Setor público:** o Brasil comparado com outros países. Universidade de Brasília. 2005. Disponível em: http://www.opas.org.br/rh/admin/documentos/rpn_port.pdf. Acesso em: 30 de abril de 2022.

QCONCURSOS. Disponível em: <https://www.qconcursos.com>. Acesso em: 13 janeiro 2022.

SCHEIN, E. H. **Identidade profissional:** como ajustar suas inclinações a suas opções de trabalho (M. Black, Trad.). São Paulo: Nobel, 2006.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ. **Estrutura Curricular.** Fortaleza: UFC, 2022.