

CadBib: informações atualizadas instantaneamente, de forma descentralizada, no Portal do Sistema de Bibliotecas da Unicamp

Heloisa Maria Ceccotti (UNICAMP) - lois165@gmail.com

Ludgero Scocia Jr (UNICAMP) - ludgero@unicamp.br

Keite Aparecida Duarte (UNICAMP) - keite@unicamp.br

Gilmar Vicente Vicente (UNICAMP) - gil@unicamp.br

Otoniel Feliciano (UNICAMP) - otoniel@unicamp.br

Resumo:

Nos tempos atuais, a velocidade com que a informação tem de estar disponível, aliada ao grau cada vez mais alto de exigência dos usuários, para as Bibliotecas, a atualização rápida, com informações precisas, é condição essencial para que possam alcançar seu principal objetivo. Com a disponibilidade de tecnologias inovadoras, o Sistema de Bibliotecas da Unicamp (SBU) vem colocando em prática um mecanismo de organização e a alimentação remota, por parte de todas das Bibliotecas e áreas Sistêmicas, informações no portal do SBU, de maneira instantânea ao serem cadastrados e/ou atualizadas. Este trabalho descreve um relato de experiência das tecnologias utilizadas, assim como a estrutura do programa desenvolvido para alcançar seu objetivo, com devolutivas bastante positivas por parte de seus usuários e das próprias Bibliotecas, pela flexibilidade e facilidade de uso.

Palavras-chave: *Tecnologias de informação e comunicação. Internet. Biblioteca Universitária. Bibliotecas Brasileiras na Internet.*

Área temática: *Temática I: Tecnologias de informação e comunicação - um passo a frente*

CadBib: informações atualizadas instantaneamente, de forma descentralizada, no Portal do Sistema de Bibliotecas da Unicamp

Resumo:

Nos tempos atuais, a velocidade com que a informação tem de estar disponível, aliada ao grau cada vez mais alto de exigência dos usuários, para as Bibliotecas, a atualização rápida, com informações precisas, é condição essencial para que possam alcançar seu principal objetivo. Com a disponibilidade de tecnologias inovadoras, o Sistema de Bibliotecas da Unicamp (SBU) vem colocando em prática um mecanismo de organização e a alimentação remota, por parte de todas as Bibliotecas e áreas Sistêmicas, informações no portal do SBU, de maneira instantânea ao serem cadastrados e/ou atualizadas. Este trabalho descreve um relato de experiência das tecnologias utilizadas, assim como a estrutura do programa desenvolvido para alcançar seu objetivo, com devolutivas bastante positivas por parte de seus usuários e das próprias Bibliotecas, pela flexibilidade e facilidade de uso.

Palavras-chave: Tecnologias de informação e comunicação. Internet. Biblioteca Universitária. Bibliotecas Brasileiras na Internet.

Área Temática: Tecnologias de informação e comunicação – um passo a frente.

1 INTRODUÇÃO

Segundo Blattmann et al. (2000), dentre os requisitos específicos na construção de sites, a arquitetura da informação em ambiente Web deve apresentar flexibilidade, velocidade e a quebra de espaços geográficos, para atender e satisfazer a demanda informacional dos usuários – elementos-chave desse processo.

Em 2000, Vicentini e Mileck (2000) descreveram o desenvolvimento da website do SBU e enfatizaram a importância de constante atualização, por ser a “vitrine” ao público externo e interno. Ressaltaram que as etapas de criação, desenvolvimento e disponibilização devem ser um trabalho de equipe, que permita estabelecer uma filosofia voltada para o usuário.

Para Peón Espantoso (2010), a quantidade e a facilidade de acesso a informação provocam profundas transformações nas comunicações e nas relações humanas. O autor destacou a importância de atualizar mecanismos destinados ao gerenciamento de conteúdos para que estes atendam adequadamente e de forma sistêmica as respostas aos diversos tipos de demandas, sendo o emprego da arquitetura da informação necessário para viabilizar a aplicação de estratégias e a

elaboração de políticas, de maneira a permitir o acompanhamento e o controle da utilização dos repositórios de informações organizacionais.

Com a filosofia que reflete um trabalho corporativo do SBU, com elaboração da estrutura, organização e desenvolvimento do programa gerenciador de informações, aonde cada Biblioteca e área Sistêmica se responsabilizam pela manutenção das informações a serem divulgadas no portal do SBU, este trabalho apresenta um relato de experiência das tecnologias utilizadas, assim como a estrutura do programa desenvolvido para alcançar seu objetivo.

2 PORTAL SBU

O Sistema de Bibliotecas da UNICAMP, em 2012, objetivando facilitar o acesso aos seus produtos e serviços, reformulou Portal (website). Para o desenvolvimento do projeto optou-se por utilizar um Sistema de Gestão de Conteúdo (SGC), que consiste em um produto de software *open source*, gestor de websites que integra ferramentas necessárias para criar, gerir (inserir e editar) conteúdos em tempo real, sem a necessidade conhecimentos de programação (código). Dos SGC estudados, o escolhido foi o “Joomla”, devido a ser o mais popular atualmente e, ainda, pela facilidade de instalação, estrutura, administração, distribuição e publicação de conteúdo (FELICIANO e CECCOTTI, 2012).

A implantação desta ferramenta online de suporte e o gerenciador de conteúdo permitiram ao novo Portal do SBU (Figura 1) a integração com os dados cadastrados no CadBib, provendo atualizações instantâneas no portal assim que as informações são inseridas e/ou atualizadas remotamente por qualquer Biblioteca do Sistema.

Figura 1 – Portal do Sistema de Bibliotecas da Unicamp em 27 de março de 2013



As informações do portal advindas do CadBib, nos links à esquerda, são: membros do Órgão Colegiado e das Comissões das Bibliotecas e seus contatos, informações das Bibliotecas (Figura 2), contatos de todas as pessoas das equipes das Bibliotecas, com possibilidade de busca (Figura 3) - os dados como URLs e emails são apresentados em links, e não descritos, para evitar spam.

Figura 2 – Informações da Biblioteca do Instituto de Estudos da Linguagem no Portal do SBU

Instituto de Estudos da Linguagem [IEL]		
Logradouro	Rua Sérgio Buarque de Holanda , 571	Atendimento ao público no período letivo
Complemento	Cidade Universitária "Zeferino Vaz"	
Bairro	Barão Geraldo	2ª a 6ª feira das 8h 30min. às 23h
Cidade/UF	Campinas / SP	Sábados ---
CEP	13083-859	Observação
Caixa Postal	---	
Telefone	(19) 3521-1510	Atendimento Período Especial
Fax	---	Período de 04/03/2013 a 10/04/2013
E-mail	biblos@iel.unicamp.br	Atendimento na BC - reparos devido ao incêndio
Site	acessar	
Equipe	visualizar	
Responsável	Ana Aparecida Granzotto Llagostera	
Comissão	visualizar	

Figura 3 – Contatos dos membros das equipes das Bibliotecas no Portal do SBU

Contatos

Filtro:

Nome Completo	Telefone	Unidade
Adelto Vilmo dos Santos	(19) 3521-6496	SBU-DGR
Admir Giacomo Pietrasanta	(19) 3521-6718	IE
Adrião de Souza Oliveira Silva	(19) 3521-1510	IEL
Andréa Carla Leite	(19) 3521-7551	FCM
Andréa Cristina Misseno	(19) 2113-3362	FT

Página 1 de 17

Iniciar Ant 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Próx Fim

3 CADBIB

O sistema de “Cadastro de Biblioteca” – CadBib – foi desenvolvido com o objetivo de preencher uma lacuna observada quanto a dados não consolidados e não atualizados das informações relacionadas a estruturas das Bibliotecas com a rapidez e precisão necessárias para fornecer informações atualizadas aos usuários do SBU em seu portal Web.

Desta forma, contando com as equipes da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) para o desenvolvimento do aplicativo e da Assessoria de Relações Institucionais (ARI) – ambas áreas sistêmicas do SBU – elaborou-se uma proposta, corroborada pelas Bibliotecas do Sistema, de estrutura, design e aplicações de um programa que oferecesse acesso remoto a cadastro e alterações dos dados das

Bibliotecas, sendo estas informações alimentadas automaticamente no portal do SBU.

Foi escolhida a plataforma Web, devido a sua facilidade de utilização de qualquer ponto de rede, não necessitando de instalação de aplicação em equipamentos clientes. A linguagem escolhida foi PHP 5.3.3, por se tratar de software livre, em combinação com banco de dados MySQL 5.1.61, em um servidor Linux CentOS, rodando Apache 2.2.15.

3.1 Estrutura

O acesso ocorre via Web, sendo três níveis de senha: Desenvolvimento – DTI, Administração – Coordenação e ARI, Bibliotecas do Sistema – Preenchimento/alterações (para diretores e supervisores/líderes).

Figura 4 – Tela de acesso ao CadBib



A tela de acesso ao CadBib apresenta o título "Cadastro de Bibliotecas" no topo. Abaixo, há campos para "Usuário:" (contendo "BCHELO") e "Senha:" (com caracteres ocultos por pontos). Um link "Esqueceu a senha?" está visível. Um botão "Entrar" está na base. À direita, há uma imagem de uma chave dourada.

Figura 5 – Tela inicial do programa



3.1.1 Administração – Coordenação e ARI

Este nível permite acesso e gestão do programa, parametrizações e cadastramentos, como, também, consultas, relatórios ou alterações dos dados das Bibliotecas e áreas sistêmicas. Possibilita gestão das tabelas do sistema (Área do Conhecimento, Calendário, Configurações, Funções, Outros equipamentos e Unidades ou Órgão), administração de funcionários ou membros de Comissão inativos e de Bibliotecas bloqueadas, extração de relatórios, além de configurações, como quantidade de registros por página, email para receber notificações, prazos para envio de emails, modelos de emails – de bloqueio, de aviso, de envio de senha, de permissão SophiA, de inativação de funcionário e de alteração de lotação (Figura 6).

Figura 6 – Nível de gestão do sistema



3.1.2 Bibliotecas do Sistema (Preenchimento/Alterações)

Após preenchimento, as Bibliotecas alteraram e/ou confirmam as informações, pelo menos, a cada 90 dias, recebendo email com mensagem avisando sobre o prazo com 60 dias de antecipação do final do período. As informações são divididas em cinco módulos:

Legenda: * = campo obrigatório; [p] = exibição imediata/automática no portal do SBU

a) Identificação da Biblioteca (Figura 7):

Unidade/Órgão * [p]	Sigla da Biblioteca * [p]
Nome da Biblioteca	Endereço * [p]
Número * [p]	Complemento
Caixa postal	Bairro * [p]
Cidade * [p]	Estado *
CEP * [p]	Telefones * [p]
Fax	Email * [p]
Homepage * [p]	Subordinação Administrativa *

Documentos da Biblioteca - área para anexar documentos (em PDF):

- Regimento da Biblioteca
- Organograma
- Fluxograma
- Regimento de Serviços
- Regimento da Comissão de Biblioteca
- Documentos adicionais

b) Comissão de Biblioteca (Figura 8):

Função * [p]	Nome * [p]	Departamento *
--------------	------------	----------------

Unidade * [p] Telefone * Email *
 Período de mandato *

c) Membros da Equipe (Figuras 9 e 10):

Se responsável pela Biblioteca * [p]
 Nome * [p] Matrícula/RA *
 Se possui designação * Email * [p]
 Telefones * [p] Vínculo *
 Data de admissão * Data de previsão de desligamento
 Função * Formação *
 Cursos
 Horário de trabalho-Escala

Perfil SophiA: opção para solicitar (ou alterar) perfil do operador do software corporativo de gerenciamento da Base Acervus (o CadBib exibe todas as opção de itens de permissão para acesso/manutenção dos processos do software – catalogação, circulação, relatórios etc.). Em toda solicitação/alteração o programa encaminha automaticamente email para a ARI efetivar a solicitação no sistema de gerenciamento do software (Figura 11).

Figura 7 – Identificação da Biblioteca

Figura 8 – Cadastro da Comissão de Biblioteca

Nome	Função	Unidade
Silvio Zere Chikani	Coordenador	IFDH
José Augusto Chaves	Membro - Coordenador Superior	IFDW
Elana Marcela Marques	Membro	CLE
Rita M. L. D'Amorim	Membro	IFDH
José Carlos Paiva de Oliveira	Membro	IFDH
Lucas Rogério	Membro	IFDH

XXV Congresso Brasileiro de Biblioteconomia, Documento e Ciência da Informação – Florianópolis, SC, Brasil, 07 a 10 de julho de 2013

Documentos da Biblioteca
obs: Formato permitido PDF. Tamanho máximo 5mb.

Regimento: Nenhum arquivo selecionado

Organograma: Nenhum arquivo selecionado

Floresgram: Nenhum arquivo selecionado

Regulamento de Serviços: Nenhum arquivo selecionado

Regimento da Comissão: Nenhum arquivo selecionado

Arquivos Adicionais
obs: Formato permitido PDF. Tamanho máximo 5mb. Máximo 10 arquivos. Para zettel do arquivo não são aceitos acentos, caracteres especiais (/,\,ç etc) e deve ter o tamanho máximo de 50 dígitos.

Arquivos Adicionais:

Arquivo adicional: Nenhum arquivo selecionado Descrição:

[Seguinte >>](#)

Figura 9 – Equipe da Biblioteca

Identificação da Biblioteca Comissão de Biblioteca Equipe Infraestrutura Atendimento ao Público

[Não há mais membros para serem cadastrados: Seguinte >>](#)

Consultar:

1 Foram encontrados 14 registros! Exibindo 1 de 14

[Visualizar Todos](#)

Nome	Função	Destinação
Adrielle de Souza Oliveira Silva	Bibliotecária	Supervisora de Seção
Ana Aparecida Granillo	Bibliotecária	Diretora
Ugo Pereira	Pr Apoio Tec Serv-Profissional de Apoio Técnico de Serviços	
Aparecida Maria Domingues	Pr Apoio Tec Serv-Profissional de Apoio Técnico de Serviços	
Bruna Caroline dos Santos Fiva	Estagiário	
Christene Ousana Custódio	Bibliotecária	Supervisora de Seção
Cristiano Brito dos Santos	Pr Apoio Tec Serv-Profissional de Apoio Técnico de Serviços	
Denany Caspim de Araujo	Bibliotecária	
Elana Akemi Akita	Pr Apoio Tec Serv-Profissional de Apoio Técnico de Serviços	
Haroldo Batista da Silva	Bibliotecária	
Jane Viana dos Santos	Bibliotecária	
Loide Brambila	Pr Apoio Tec Serv-Profissional de Apoio Técnico de Serviços	
Maria Lavinia Turazi	Pr Apoio Tec Serv-Profissional de Apoio Técnico de Serviços	
Maria Madalena Silva Brito	Pr Apoio Tec Serv-Profissional de Apoio Técnico de Serviços	
Terezinha de Jesus Jacintho	Bibliotecária	

Figura 10 – Cadastro de membro de cada Equipe da Biblioteca

Cadastro de Membros da Equipe - ARI
Informação Obrigatória*

Responsável pela Biblioteca: Não Sim

Nome: (Nome completo, por extenso, sem abreviaturas)

Matrícula ou RA: (8 dígitos, sem ponto ou traço)

Vínculo: Unicamp Fincamp Outro:

Funcionário Estagiário Bolsista Patrocinado Voluntário Outro:

Data admissão: (dd/mm/aaaa)

Data previsto de desligamento: (dd/mm/aaaa)

Função:

CRBL:

Designação: Não possui Possui - especificar:

E-mail:

Telefone(s) da Biblioteca: (somente número, sem ponto ou traço)

Telefone Pessoal: (somente número, sem ponto ou traço)

Formação:

Técnico-cursos:

Graduação-cursos:

Especialização/MBA-cursos:

Mestrado-área:

Doutorado-área:

Função: Membro Colegiado Suplente Colegiado Não pertence ao Colegiado

Área de Conhecimento:

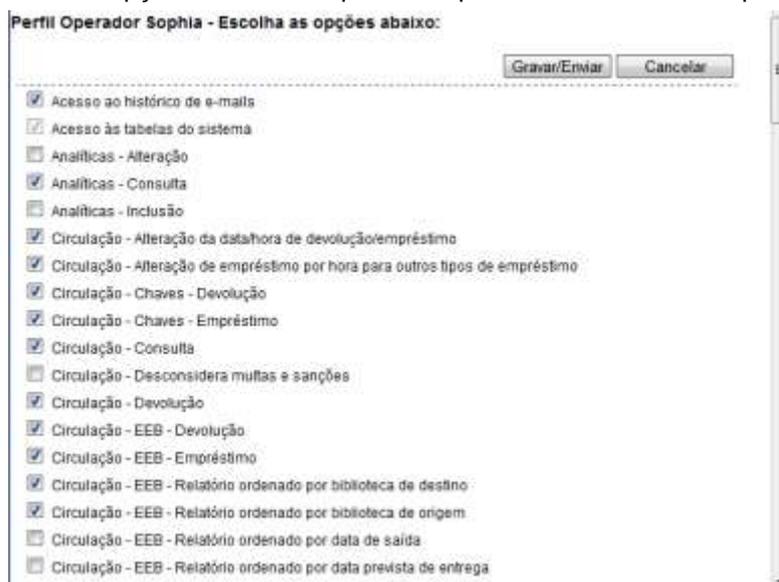
Período do mandato: a (dd/mm/aaaa)

Escala:

Início de Trabalho	Entrada	Saída
2ª feira	14 h 00 min	23 h 00 min
3ª feira	14 h 00 min	23 h 00 min
4ª feira	14 h 00 min	23 h 00 min
5ª feira	14 h 00 min	23 h 00 min
6ª feira	14 h 00 min	23 h 00 min
Sábado	h min	h min

Desaja solicitar usuário e senha para o SophA: Não Sim [Preencher SophA \(Usar 'perfil' para alterações\)](#)

Figura 11 – Opções de itens do perfil de operador do software corporativo



d) Infraestrutura (dados que compõem o sistema de indicadores do SBU):

- Área física(Figura 12):

Superfície(m2) *	Pontos de leitura *
Lugares em ambiente de convívio *	Acervo [livre + restrito] (m linear) *
Acervo [depósito] (m linear) *	Sala de estudo individual *
Sala de estudo em grupo *	Sala de capacitação *
Laboratório de informática *	Laboratório de restauração *
Auditório *	

- Equipamentos (Figura 13):

Computadores-uso público *	Computadores-uso interno *
Notebook-uso público *	Notebook-uso interno *
Impressora-uso público *	Impressora-uso interno *
Scanner-uso público *	Scanner-uso interno *
Pontos de rede *	
Rede sem fio (opções: Unicamp, uso interno, uso público) *	
Projeter multimídia *	Portal antifurto *
Bookcheck *	Auto Empréstimo *
Leitor de código de barras *	Leitor de SmartCard/biometria *
Coletor de dados *	
Outros equipamentos (Figura 14)	

e) Atendimento ao público (Figura 15):

- Período letivo:

Horário de segunda a sexta-feira * [p]

- Horário de sábado * [p]
- Períodos especiais:
- Data de início do período * [p]
- Horário de segunda a sexta-feira [p]
- Observações * [p]
- Observações [p]
- Data de fim do período * [p]
- Horário de sábado [p]

Figura 13 - Infraestrutura - Equipamentos

Figura 12 - Infraestrutura - Área física

Infraestrutura - BIBIEL

Área Física

Informação Obrigatória*

Superfície: (m²)

Postos de leitura: (assentos para estada)

N. lugares em ambiente de estivo e leitura em geral: (buffe, saguão, sofá, etc)

Acesso (livre acesso + acesso restrito): (metro linear - paralelas)

Acesso (restrito): (metro linear - paralelas)

Paralelas/Vistas: (metro linear)

Sala de estudo individual:

Sala estudo em grupo:

Sala de capacitação: (assentos)

Laboratório de informática: (n. de computadores)

Laboratório de restauração: (m²)

Auditorio: (assentos)

Equipamentos

Informação Obrigatória*

Computador (desktop) - uso público:

Computador (desktop) - uso interno:

Internet - uso público:

Internet - uso interno:

Impressora - uso público:

Impressora - uso interno:

Scanner - uso público:

Scanner - uso interno:

Postos de Rede:

Rede sem fio - biblioteca:

Rede sem fio - uso internac:

Rede sem fio - uso público:

Projeto de Biblioteca:

Portal Anfitrião:

Bookcheck:

Auto Superfônico:

Ledor de Código de Barras:

Ledor de Smart Card:

Controlador de Acesso:

Figura 15 – Atendimento ao público

Figura 14 – Infraestrutura – Outros equipamentos

Outros Equipamentos

Dados Equipamento	Quantidade	
Linha Braille FOCUS 40 - LAB	1	<input type="checkbox"/>
Scanner Lector Informática Data CE - LAB	1	<input type="checkbox"/>

Atendimento ao Público - BIBIEL

Período Letivo

Segunda a Sexta das h min às h min

Sábado das h min às h min

Observações:

Períodos Especiais

Períodos Especiais

04/03/2013 a 10/04/2013	Atendimento no BC - 189900	<input type="checkbox"/>
-------------------------	----------------------------	--------------------------

4 RESULTADOS

O CadBib foi implantado em 2012, sendo os responsáveis pelas Bibliotecas instruídos quanto ao seu uso e aplicações. Devido à facilidade de utilização e os resultados satisfatórios, tanto para as Bibliotecas quanto para os usuários finais, o projeto foi implantado com muito sucesso e vem se mantendo a contento. A partir de então, os usuários têm acesso atualizado aos dados e informações das Bibliotecas e as Bibliotecas dispõem das informações e documentos importantes num só local, sendo acessível de qualquer máquina ou lugar.

Tanto para as bibliotecas quanto para a Coordenação do SBU as informações

encontram-se disponíveis a qualquer momento, sem necessidade confirmação e/ou atualização, seja para uma tomada de decisão, planejamento ou elaboração de relatórios.

O próximo passo para ampliar as aplicações do CadBib encontra-se em estudo. Trata-se deste programa gerenciar, também, um repositório da produção intelectual de todos os membros das Equipes das Bibliotecas. A elaboração do projeto desta implementação contará com acesso individual para todas as pessoas que trabalham nas Bibliotecas, possibilitando cadastro e depósito de documentos referentes à sua produção técnica-científica-cultural, com amplo acesso dos metadados e acesso restrito a IPs da Universidade para documentos ali depositados.

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

As tecnologias empregadas e o programa desenvolvido, o CadBib, permitiram ao Sistema de Bibliotecas da Unicamp disponibilizar informações atualizadas muito rapidamente, sendo sua alimentação descentralizada. Este novo processo propiciou, também, para as Bibliotecas e a Coordenação do SBU, acesso fidedigno e atual às informações necessárias para planejamento, gestão e tomadas de decisão.

REFERÊNCIAS

BLATTMANN, Úrsula; FACHIN, Gleisy Regina Bóries; RADOS, Gregório J. Varvakis. Bibliotecário na posição do arquiteto da informação em ambiente web. In: SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 11., 2000, Florianópolis. **Anais...** Florianópolis: UFSC, 2000.

FELICIANO, Otoniel; CECCOTTI, Heloisa Maria. Gerenciador de Conteúdo “Joomla”: experiência na implantação do novo Portal do Sistema de Bibliotecas da Unicamp. In: SIMPÓSIO DE PROFISSIONAIS DA UNICAMP, 4., 2012, Campinas. **Anais...** Campinas: Unicamp, 2012. Disponível em: <http://sistemas.rei.unicamp.br/gqbs/simtec/sistemas/participante/index.php?area=anais_trabalho&id_trab=1&id_insc=269>. Acesso em: 20 mar. 2013.

PEÓN ESPANTOSO, José Juan. A gestão de competências dos arquitetos da informação nas organizações. **DataGramZero**, Rio de Janeiro, v. 11, n. 5, out. 2010, Disponível em: <http://dgz.org.br/out10/Art_05.htm>. Acesso em: 20 mar. 2013.

VICENTINI, Luiz Atilio; MILECK, Luciângela Slemer. Desenvolvimento de sites na web em unidades de informação: metodologias, padrões e ferramentas. In: SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 11., 2000, Florianópolis. **Anais...** Florianópolis: UFSC, 2000. 1CD-ROM.